



Primarschule Sils im Domleschg

Gesuch für Urlaub- und Absenzen

Die Grundlage bietet das Absenzenreglement der Primarschule Sils i.D

- Die Erziehungsberechtigten füllen das Gesuch unter Einhaltung der Eingabefristen gemäss Absenzenreglement aus und reichen es ein.
- Das Gesuch wird an die Klassenlehrperson/Schulleitung/Schulrat (siehe Tabelle Absenzenreglement) eingereicht.
- Die Klassenlehrperson leitet das Gesuch mit ihrer Stellungnahme an die Schulleitung weiter.
- Die Schulleitung/Schulrat entscheidet.
- Die Schulleitung/Schulrat kommuniziert den abschliessenden Entscheid an den/die Gesuchsteller/in und informiert die Klassenlehrperson.

Schülerin / Schüler

Klasse

Klassenlehrperson

Eltern

Adresse, Telefon

Wird gleichzeitig für ein in Sils i.D schulpflichtiges Geschwister Urlaub beantragt?

Ja

Nein

Wenn Ja, bitte Klasse
und Lehrperson angeben:

Urlaubsgesuch für
folgenden Zeitraum

Von _____	bis _____
--------------	--------------

Begründung:

--

Datum: _____

Unterschrift: _____

BEWILLIGUNG	
Lehrperson <input type="checkbox"/> kann bewilligt werden <input type="checkbox"/> kann nicht bewilligt werden	Begründung Datum und Visum:
Entscheid Schulleitung <input type="checkbox"/> kann bewilligt werden <input type="checkbox"/> kann nicht bewilligt werden	Begründung Datum und Visum:
Entscheid Schulrat <input type="checkbox"/> kann bewilligt werden <input type="checkbox"/> kann nicht bewilligt werden	Begründung Datum und Visum: